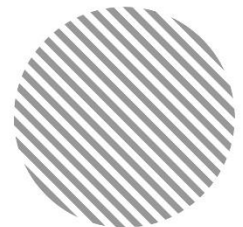




**Profesional
Daya Saing
Wirausaha**

<http://bppsdmp.pertanian.go.id>



LAPORAN

**PERTEMUAN PEJABAT DAN PETUGAS
PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
BALAI BESAR PELATIHAN PETERNAKAN KUPANG**

PERIODE JANUARI TAHUN 2024



Kunjungi Website Kami
bbppkupang.bppsdmp.pertanian.go.id

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan yang Maha Esa, karena atas Rahmat dan karunianya Laporan Pertemuan Pejabat dan Petugas Pengelola Informasi dan Dokumentasi di Balai Besar Pelatihan Peternakan (BBPP) Kupang dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya. Penyusunan Laporan ini bertujuan untuk melaporkan hasil Evaluasi Pelaksanaan Layanan Informasi Publik setiap bulannya sehingga menjadi bahan perbaikan dalam pelayanan di waktu yang akan datang.

Sebagai salah satu lembaga pemerintah yang melaksanakan tugas pelayanan publik, BBPP Kupang terus berbenah demi meningkatkan kualitas pelayanan bagi masyarakat sehingga masyarakat dapat memperoleh informasi yang benar dan akurat secara cepat dan efisien. Pelaksanaan Pelayanan Publik di BBPP Kupang didasarkan pada Standar Pelayanan Publik yang telah disusun.

Sejumlah Upaya yang dilakukan untuk peningkatan kualitas pelayanan publik di BBPP Kupang semata-mata dilakukan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat terkait informasi dan pelayanan yang dilaksanakan oleh BBPP Kupang, dengan tujuan agar Masyarakat mendapatkan pelayanan sesuai yang diharapkan. Dengan telah dilaksanakannya kegiatan pelayanan publik serta evaluasi terhadap pelaksanaan kegiatan pelayanan publik, memperhatikan indeks kepuasan masyarakat serta saran dan kritik yang telah diberikan oleh masyarakat kepada Kupang sebagai penyelenggara layanan selama periode tahun anggaran 2023, diharapkan penyelenggaraan pelayanan di tahun-tahun kedepan akan semakin baik, semakin banyak inovasi yang dapat diaplikasikan dalam pelayanan publik kepada masyarakat sehingga kebutuhan masyarakat akan kebutuhan layanan dan informasi yang tersedia di BBPP Kupang dapat diperoleh dengan cara yang lebih mudah, cepat dan akurat.

Demikian kami sampaikan dan semoga Laporan ini dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Terima kasih.

Kupang, 29 Januari 2024

Pejabat Pengelola Informasi
dan Dokumentasi,



Bayu Ariawan, S.Pd., M.Pd
NIP. 198407122009121010

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi	iii
Bab I Pendahuluan	1
I. Latar Belakang.....	1
II. Tujuan	2
Bab II Pelaksanaan Kegiatan	3
I. Tanggal dan Waktu Pelaksanaan	3
II. Peserta	3
III. Agenda Pertemuan.....	3
Bab III Hasil dan Pembahasan	4
I. Hasil Pertemuan.....	4
II. Tindak Lanjut.....	5
Bab IV. Penutup.....	6
I. Kesimpulan	7
II. Saran	7
Lampiran.....	8

BAB I

PENDAHULUAN

I. Latar Belakang

Pelaksanaan Pelayanan Publik kepada masyarakat adalah suatu kewajiban yang harus dijalankan oleh lembaga pemerintah. Menurut Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik adalah kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutuhan pelayanan sesuai dengan peraturan perundang-undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa, dan/atau pelayanan administrative yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan publik.

Terdapat 3 unsur penting dalam pelayanan publik, yaitu unsur pertama, adalah organisasi penyelenggara pelayanan publik, unsur kedua, adalah penerima layanan (pelanggan) yaitu orang atau masyarakat atau organisasi yang berkepentingan, dan unsur ketiga, adalah kepuasan yang diberikan dan/atau diterima oleh penerima layanan (pelanggan).

Unsur pertama, adalah setiap institusi penyelenggara Negara, korporasi, Lembaga independen yang dibentuk berdasarkan Undang – Undang untuk kegiatan pelayanan publik, dan badan hukum lain yang dibentuk semata-mata untuk kegiatan pelayanan publik.

Unsur kedua, adalah orang, masyarakat atau organisasi yang berkepentingan atau memerlukan layanan (penerima layanan), pada dasarnya tidak memiliki daya tawar atau tidak dalam posisi yang setara untuk menerima layanan, sehingga tidak memiliki akses untuk mendapatkan pelayanan yang baik.

Unsur ketiga, adalah kepuasan pelanggan menerima pelayanan, unsur kepuasan pelanggan menjadi perhatian penyelenggara pelayanan (Pemerintah), untuk menetapkan arah kebijakan pelayanan publik yang berorientasi untuk memuaskan pelanggan, dan dilakukan melalui Upaya memperbaiki dan meningkatkan kinerja manajemen pemerintahan.

Memperhatikan hal-hal penting inilah, Balai Besar Pelatihan Peternakan (BBPP) Kupang sebagai salah satu lembaga pemerintah dibawah Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP) Kementerian Pertanian yang juga melaksanakan Pelayanan Publik Kepada Masyarakat terus berupaya maksimal meningkatkan kualitas pelayanan sehingga Masyarakat yang memperoleh

pelayanan dari BBPP Kupang merasa puas dan kebutuhan akan layanan di BBPP Kupang dapat diperoleh dengan mudah, cepat, efisien dan tidak berbelit-belit.

II. Tujuan

Tujuan dilaksanakannya Kegiatan Pertemuan Pejabat dan Petugas Pengelola informasi dan Dokumentasi secara rutin setiap bulan di BBPP Kupang adalah untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan pelayanan public di BBPP Kupang dengan mengevaluasi kekurangan-kekurangan pelaksanaan layanan di periode sebelumnya, dikolaborasikan dengan hasil penilaian Masyarakat terkait pelaksanaan pelayanan publik di BBPP Kupang serta melakukan diskusi bersama Pimpinan serta Pejabat dan Pengelola Informasi dan Dokumentasi di BBPP Kupang untuk terus meningkatkan kreatifitas dan Inovasi untuk mencapai kualitas pelayanan yang terbaik bagi masyarakat.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

I. Tanggal dan Waktu Pelaksanaan

Tanggal: 29 Januari 2024

Waktu :10.00 WITA – Selesai

Tempat: Ruang Kerja Kepala Balai

II. Peserta

Peserta Kegiatan Rapat antara lain Kepala Balai, Widyaiswara, Pejabat dan Petugas Pengelola Informasi dan Dokumentasi serta Anggota Tim IT dan Humas BBPP Kupang.

III. Agenda Pertemuan

Agenda yang menjadi topic pembahasan utama dalam Pertemuan di Bulan Januari adalah Upaya-upaya yang perlu di lakukan agar pemberitaan tentang kegiatan – kegiatan di Balai Besar Pelatihan Peternakan Kupang ini bisa berkembang di media Web dan Media Massa secara Online

BAB III

HASIL DAN PEMBAHASAN

I. Hasil Pertemuan

Perkembangan media sosial saat ini telah memasuki segala bidang. Kemunculan media sosial sejalan dengan perkembangan masyarakat yang semakin dinamis dalam mencari informasi di media massa. Balai Besar Pelatihan Peternakan Kupang sebagai salah satu Lembaga Pelatihan di bawah Badan Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Pertanian (BPPSDMP) Kementerian Pertanian bertanggung jawab untuk menyebarkan informasi positif terkait program – program Kementerian Pertanian kepada masyarakat.

Pelaksanaan penderasan pemberitaan di setiap Unit Pelaksana Teknis di bawah BPPSDMP Kementerian Pertanian mengikuti aturan-aturan yang telah diinformasikan oleh Biro Humas dan Informasi Publik Kementerian Pertanian.

Begitu banyak pemberitaan yang berkaitan dengan pertanian yang perlu diketahui oleh masyarakat luas terutama di bidang Pertanian. Manfaat Utama dari Penderasan konten di sosial Media berkaitan dengan informasi program-program strategis yang dilaksanakan oleh Kementerian Pertanian secara umum adalah untuk menginformasikan kepada masyarakat terkait tujuan pembangunan pertanian dan program-program yang dilaksanakan untuk mencapai tujuan-tujuan tersebut masyarakat khususnya yang menjalankan usaha –usaha pertanian secara aktif dapat terlibat dalam upaya-upaya peningkatan produktivitas sektor pertanian.

Meskipun upaya penderasan konten di media sosial tahun 2024 berjalan cukup baik masih terdapat beberapa kekurangan yang menyebabkan penderasan konten ini masih kurang maksimal. Ada beberapa faktor yang menyebabkan kurangnya pemberitaan di media sosial, antara lain :

1. Kurangnya informasi yang cepat saat kegiatan Balai diluar daerah sehingga pemberitaan menjadi terlambat
2. Kurangnya tenaga yang melakukan konten penderasan di media sosial
3. Kurangnya kerjasama dengan berbagai pihak sehingga jumlah konten yang di hasilkan sedikit di media sosial

II. Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil rapat bersama Pimpinan, Pejabat Manajerial, Widyaiswara serta Pejabat dan Pengelola Informasi dan Dokumentasi di BBPP Kupang, terdapat beberapa hal yang perlu segera di tindaklanjuti yakni:

- a) Peserta rapat sepakat bahwa penderasan konten adalah masalah serius yang perlu segera ditangani
- b) Mempelajari Faktor-Faktor yang menyebabkan terjadinya Penderasan Konten di sosial media
- c) Melakukan Upaya pencegahan dan penanggulangan penderasan konten perlu dilakukan secara komprehensif dan melibatkan berbagai pihak

BAB IV

PENUTUP

I. KESIMPULAN

Rapat Rutin Pejabat dan Pengelola Informasi dan Dokumentasi bersama Pimpinan, Pejabat Struktural dan Manajerial serta Widyaiswara merupakan wadah diskusi dan bertukar pikiran terkait hal-hal apa saja yang perlu di tindaklanjuti oleh BBPP Kupang terkait Penderasan konten adalah masalah serius yang perlu segera ditangani. Upaya pencegahan dan penanggulangan penderasan konten perlu dilakukan secara komprehensif dan melibatkan berbagai pihak.

II. SARAN

Pelaksanaan Rapat terkait Penderasan Konten di sosial Media ini dilaksanakan sebaiknya dijadwalkan secara teratur sehingga setiap peserta rapat dapat mempersiapkan hal –hal yang perlu dibahas atau disampaikan dalam rapat.

LAMPIRAN

a) Undangan



Nomor : 41a/TU.040/I.18/01/2024

26 Januari 2024

Lampiran : -

Hal : Undangan Rapat

Kepada Yth.

1. Kepala Balai Besar Pelatihan Peternakan Kupang
2. Pejabat dan Petugas Pengelola Informasi dan Dokumentasi
3. Tim IT dan Humas BBPP Kupang

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka penderasan konten di sosial media, maka bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu sekalian untuk hadir dalam yang akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal : Senin, 29 Januari 2024

Waktu : 10:00 WITA - Selesai

Tempat : Ruang Rapat Kepala Balai

Agenda : Penderasan konten di Sosmed

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Balai,

Dr. Ir. Yulia Asni Kurniawati, M.Si.
NIP. 196707311993032001

b) Dokumentasi

